



# Programa de Gestão e Desempenho - UFRN

**Mirian Dantas dos Santos**

Pró-reitora de Gestão de Pessoas da UFRN

**Joade Cortez Gomes**

Pró-reitor Adjunto de Gestão de Pessoas da UFRN



## Contexto - Perspectiva Legal





# Contexto - Perspectiva Legal

**Lei 11.091/2005 - Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação**

Princípios e diretrizes:

- Qualidade do processo de trabalho;
- Vinculação ao planejamento estratégico e ao desenvolvimento organizacional das instituições;
- Desenvolvimento do servidor vinculado aos objetivos institucionais; etc.



# Contexto - Perspectiva Legal

## Lei 11.091/2005 - Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação

O Plano de Desenvolvimento do Servidor deverá conter:

- Dimensionamento das necessidades institucionais
  - inovação tecnológica;
  - modernização dos processos de trabalho no âmbito da Instituição;
- Programa de Capacitação e Aperfeiçoamento;
- Programa de Avaliação de Desempenho.



## Contexto - Perspectiva na UFRN (Avanços)



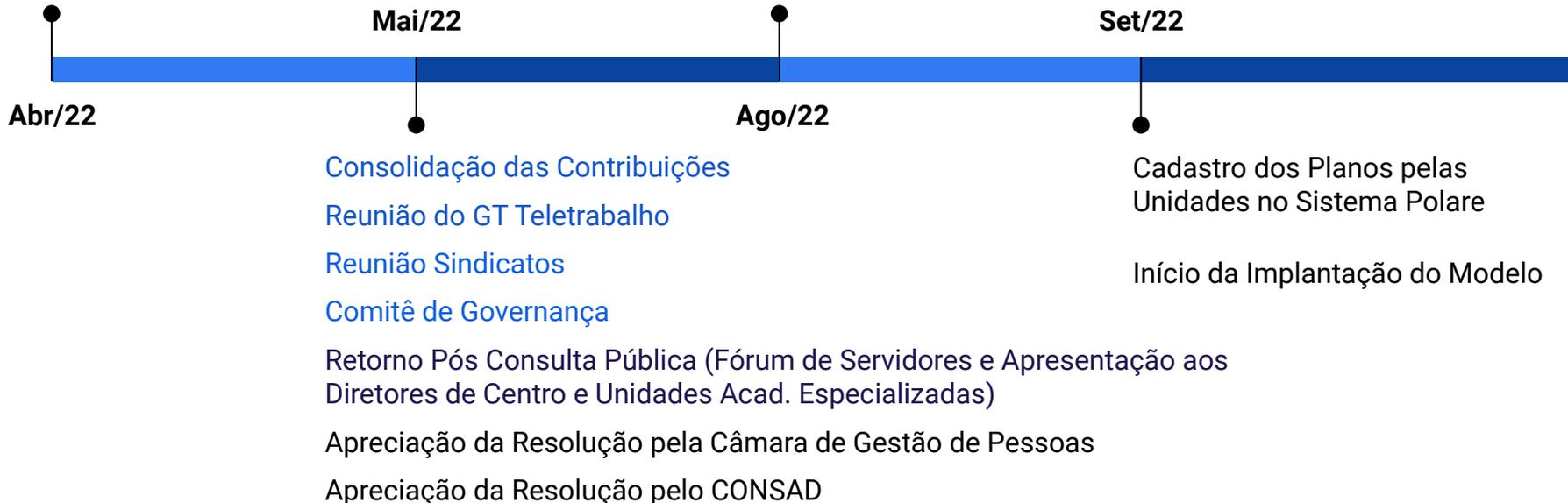
# Contexto - Perspectiva na UFRN (Próximos Passos)

Fórum de Gestores

Fórum de Servidores

Consulta Pública da Minuta da Resolução

13/04 a 31/05/2022



# Resultado da consulta pública

13/04/2022 a 31/05/2022



**142 respostas**

**85 respostas na pergunta aberta**

66 respostas (77,65%) contribuíram  
e apontaram sugestões.



## Programa de Gestão - O que é e qual o seu objetivo?

O Programa de Gestão de Trabalho - PGT tem por finalidade **disciplinar a execução das atividades da força de trabalho da Universidade**, buscando a eficiência e a qualidade na prestação dos serviços ao usuário.

---

## Programa de Gestão - A quem se aplica?



Servidores  
**técnico-administrativos**

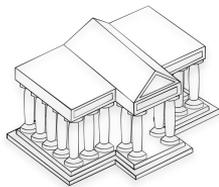


Servidores  
**Ocupantes de cargo de gestão**



# Programa de Gestão

## Quais são as modalidades de trabalho possíveis?



**Presencial**

100% da CH Presencial



**Teletrabalho**

**Regime Parcial**

CH híbrida - Presencial e  
Teletrabalho

**Regime Integral**

100% da CH em Teletrabalho



# Programa de Gestão

Como funciona o processo de implementação?

Elaboração e Homologação do  
**Plano Estratégico da  
Unidade de  
Administração**



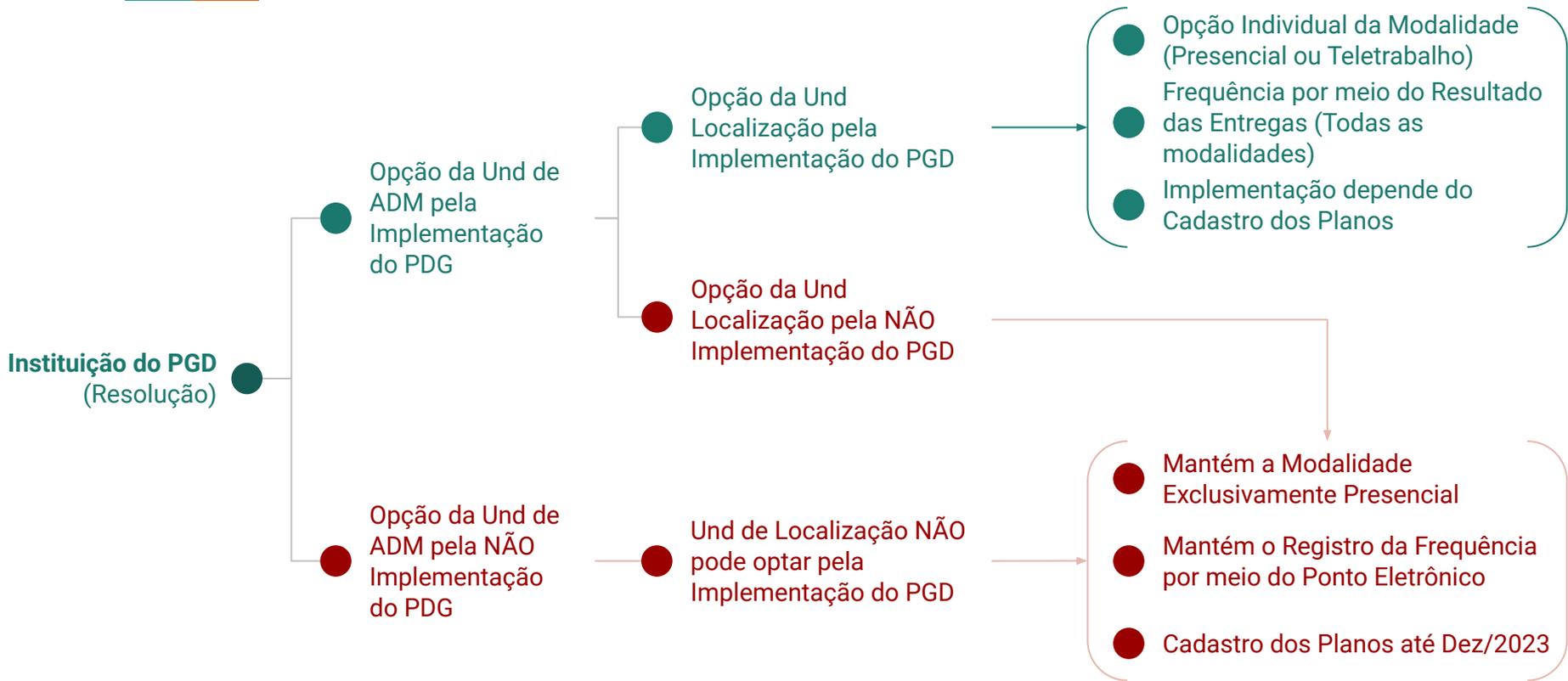
Elaboração e Homologação  
do **Plano Gerencial da  
Unidade de  
Localização**



Elaboração e Homologação do  
**Plano Individual de  
Trabalho**

**Implementação do Programa de Gestão na Unidade**

# Programa de Gestão Fluxo de Implementação





# Programa de Gestão

## Plano Estratégico da Unidade de Administração



### Responsável

Elaborado e homologado pelo **Dirigente da Unidade**



### Ciclo

Revisado **Anualmente**, com possibilidade de atualização durante o ano



### Plano

- Macroprocessos
- Diretrizes e metas dos Planos Institucionais
- Previsão das modalidades de trabalho
- Sinalização ao PGD



# Programa de Gestão

## Plano Gerencial da Unidade de Localização



### Responsável

Elaborado pela chefia da unidade de localização

Homologado pelo gestor da unidade



### Ciclo

Revisado **anualmente**, com possibilidade de atualização semestral



### Plano

- Atribuições
- Processos de Trabalho
- Atividades
- Entregas
- Sinalização ao PGD



# Programa de Gestão

## Plano Individual de Trabalho



### Responsável

Elaborado em conjunto  
pela chefia imediata e o  
servidor

Homologado pela chefia  
imediate



### Ciclo

Revisado **Anualmente**,  
com possibilidade de  
atualização contínua



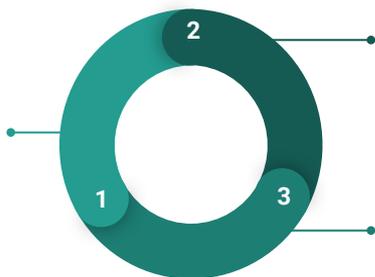
### Plano

- Entregas Previstas
- Sinalização por Modalidade de Trabalho
- Entregas Realizadas

# Programa de Gestão

## O que é necessário para participar?

Plano Estratégico da  
Unidade Macro  
sinalizando Adesão



Plano Gerencial da Unidade de  
Localização sinalizando Adesão

Plano  
Individual

### Indicação da modalidade de trabalho do servidor

- Presencial (padrão)
- Teletrabalho Parcial
- Teletrabalho Integral



# Programa de Gestão

## Participação na Modalidade Presencial



### Requisitos

Modalidade Padrão para todos os servidores



### Vedações

Sem Vedações



### Acompanhamento

Por cumprimento de Entregas



### Ponto Eletrônico

Unidades que aderiram ao PGD: Dispensado do Ponto

Unidades que não aderiram ao PGD: Registro do Ponto



# Programa de Gestão

## Participação na Modalidade Teletrabalho - Regime total ou Parcial



### Requisitos

- Adesão da Und Macro e da Und Localização
- Termo de Ciência e Responsabilidade
- Capacidade Plena de Funcionamento
- Perfil adequado



### Vedações

- Atividades que exijam presença física
- Atribuições não compatíveis
- Não disponha de recursos tecnológicos
- Jornada Flexibilizada



### Acompanhamento

Por cumprimento de Entregas



### Ponto Eletrônico

Dispensado do Ponto

Escala Presencial registrada no Plano Individual e Transformado em um tipo de entrega



# Programa de Gestão

## Registro da Frequência (Unidades que Aderiram ao PGD)



**Resultado do  
Acompanhamento Mensal  
das Entregas Concluídas**

Aplicado a todas as  
Modalidades

----- Conversão  
automática ----->



**Frequência**



# Programa de Gestão

## Teletrabalho no Exterior

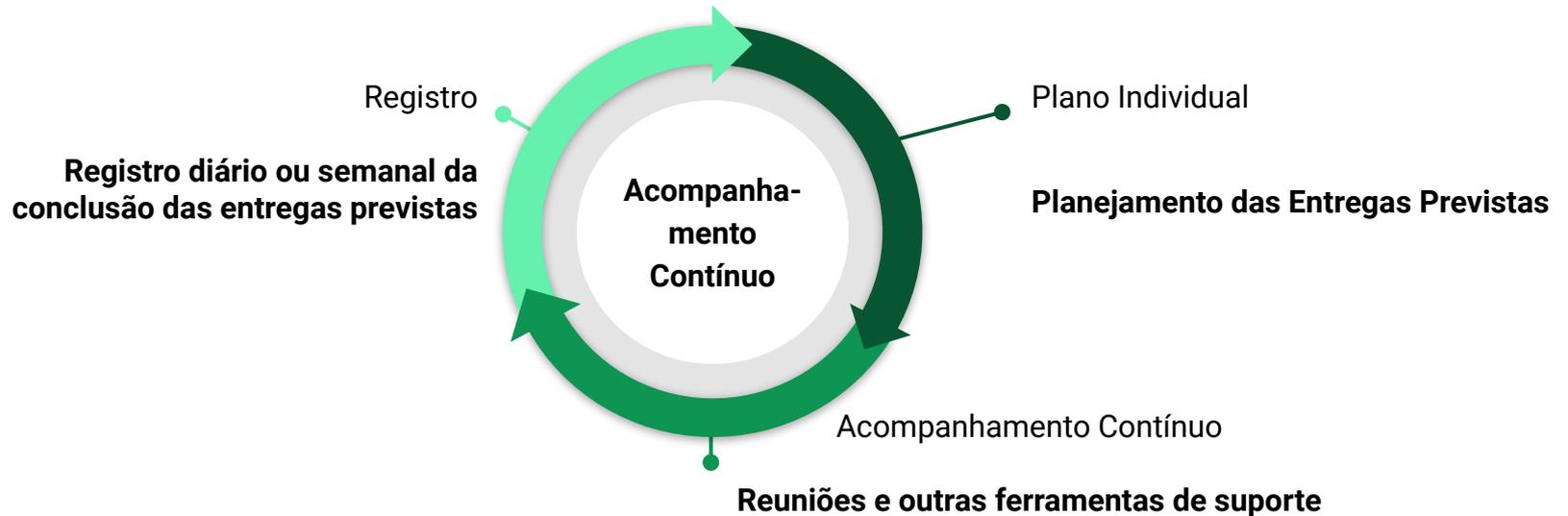


### Requisitos

- Servidor efetivo, concluído estágio probatório
  - Execução integral
  - Interesse da administração
  - PGD instituído na unidade
  - Autorização do Reitor
  - Prazo determinado
  - Manutenção das regras de pagamento de vantagens
- **Em substituição a:**
    - afastamento para estudo no exterior
    - exercício provisório
    - acompanhamento de cônjuge afastado
    - remoção a pedido, independentemente do interesse da Administração
    - licença para acompanhamento de cônjuge que não seja servidor público deslocado para trabalho no exterior

# Programa de Gestão

Como funciona o processo de acompanhamento?



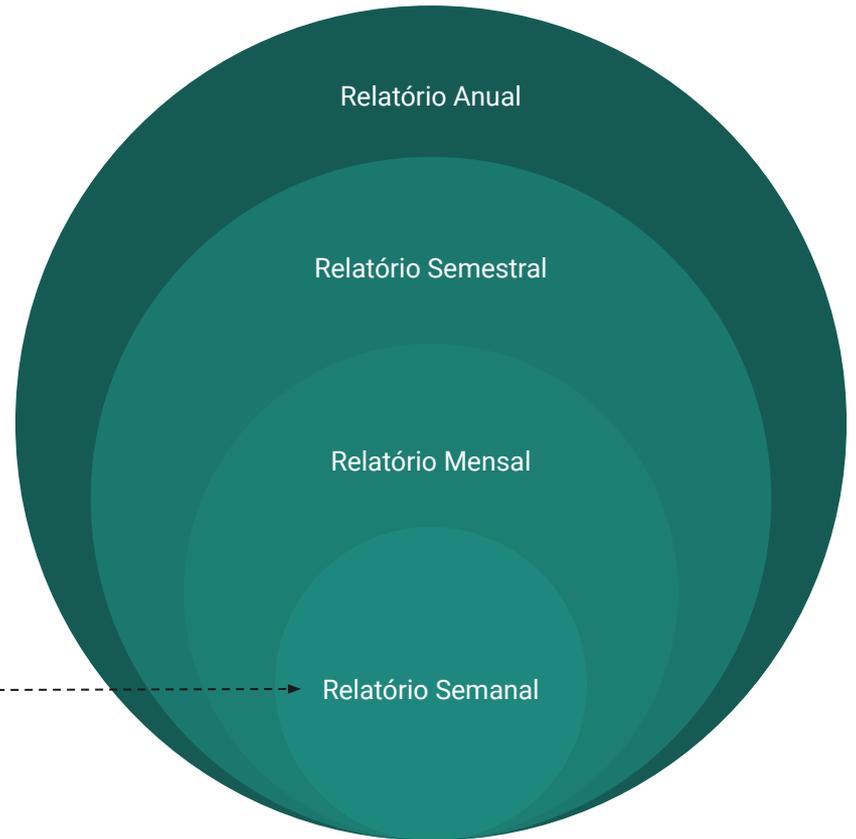


# Programa de Gestão

## Como funciona o processo de acompanhamento?



Registro da conclusão das  
Entregas





# Programa de Gestão

## Como funciona o processo de acompanhamento?



Relatório Anual de  
Avaliação do PGD



**Comissão Específica (PROGESP)**

Necessidade de Reformulação de Normas

Orientações específicas para as unidades

# Obrigado



## Grupo de Trabalho

Mirian Dantas dos Santos - PROGESP

Joade Cortez Gomes - PROGESP

Marcela Squires Galvão Fernandes - ASTEC/PROGESP

Walter Pedro Silva Júnior - ASTEC/PROGESP

Marília Brennand Menezes Brasil - PROGESP

Michelle Paiva Cruz - DDP/PROGESP

Solange Álvares dos Santos - DAP/PROGESP

Rainete de Medeiros Gomes - DAP/PROGESP

Rodrigo Otávio Souza Lima - CCON/PROGESP

Viktor Francelino Gruska - SINTEST

Anuska Irene de Alencar - ATENS

## Equipe STI

Clarissa Lorena Alves Coelho Lins

André Grilo

Adrilúcia Canela de Oliveira Gonçalves

Amanda Ingrid Lopes

Henrique André Barbosa Bittencourt Dutra

Leandro Dias Beserra

Samuel Alves da Costa

Thiago Marques Pereira

Anderson Cezar Nascimento de Oliveira

Ewerton Fernandes Soares de Lima

Rafael de Lima Cardozo

Katherine Louyse de Lima Varela

Heloísa de Paula Silva Ramalho